



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση
Ανανέωσης Κάρτας Στάθμευσης
Μονίμου Κατοίκου
για το έτος 2025

Επώνυμο

Όνομα

Πατρώνυμο

Διεύθυνση Κύριας Κατοικίας

Οδός

Αριθμός

Όροφος

T.K.

Τηλέφωνο

Σταθερό

Κινητό

E-mail

Βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής :

Αρ. Δελτ. Ταυτ. : _____

Η Διαβατηρίου : _____

Θεσ/νίκη : _____ / _____ / 202

Ο/Η Αρμόδιος Υπάλληλος

(Συμπληρώνεται από την υπηρεσία)

Αριθμός Πρωτοκόλλου

Ημερομηνία

Αριθμός κάρτας : _____

Προς Δήμο Θεσσαλονίκης

Παρακαλώ όπως μου ανανεώσετε την _____ κάρτα στάθμευσης μόνιμου κατοίκου στην _____ Ζώνη, για το υπ' αριθμόν κυκλοφορίας _____ όχημα κατά τα προβλεπόμενα στις υπ' αριθμ. 297/03-04-2024 (Α' ΔΚ) (ΑΔΑ:9Ο8ΔΩΡ5-0ΕΖ) & 332/10-04-2024 (Γ'ΔΚ) (ΑΔΑ:9ΣΡΒΩΡ5-ΦΤ4) Αποφάσεις Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

- Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση – δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάσει το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986).
- Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ.6 του αρ.22 του Ν. 1599/1986) δηλώνω ότι δεν έχει επέλθει καμία αλλαγή στα δηλωθέντα στοιχεία των δικαιολογητικών που έχω υποβάλλει με την αρχική μου αίτηση για τη χορήγηση κάρτας στάθμευσης μόνιμου κατοίκου.
- Εφίσταται η προσοχή: Σε περίπτωση που προκύψει απόκλιση της πραγματικής – δηλωθείσας κατάστασης από την αληθινή, κατά τον δειγματοληπτικό έλεγχο, πέραν των τυχόν ποινικών ευθυνών για ψευδή βεβαίωση, άμεση επίπτωση αποτελεί η στέρηση της κάρτας στάθμευσης (άρα και του δικαιώματος στάθμευσης στις θέσεις κατοίκων) για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα.

Με την υπογραφή της παρούσας, δηλώνω ότι έλαβα γνώση της συνημμένης περί επεξεργασίας των προσωπικών μου δεδομένων ενημέρωσης, σε εφαρμογή του Γεν. Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο/Η Αιτών/ούσα

Ονοματεπώνυμο/Υπογραφή

Μπορείτε να απευθύνεστε για περισσότερες πληροφορίες στο e-mail: thesi@thessaloniki.gr

και στις τηλεφωνικές γραμμές αντίστοιχα για κάθε Δημοτική Κοινότητα:

Α΄ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:

e mail : thesikarta_a@thessaloniki.gr

231331 7282 , 231331 7290

Γ΄ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:

e mail : thesikarta_c@thessaloniki.gr

231331 8269 , 231331 8275 , 231331 8268 , 2313 31 8273

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΗΣ ΚΑΡΤΑΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΚΑΤΟΙΚΟΥ

Ανανεώνεται μία κάρτα στάθμευσης μόνιμου κατοίκου ανά κύρια κατοικία (όχι επαγγελματική στέγη) , την οποία δικαιούνται οι κάτοχοι επιβατικών ιδιωτικής χρήσης (Ε.Ι.Χ.). Η άδεια κυκλοφορίας του οχήματος και το δίπλωμα οδήγησης να αναγράφουν το όνομα του ιδιοκτήτη ή μισθωτή της κύριας κατοικίας.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- 1) **Αίτηση ανανέωσης έτους 2025** με το γνήσιο υπογραφής μέσω **gov.gr** , χορηγείται και υποβάλλεται στην Υπηρεσία ή ηλεκτρονικά στο www.thesi.gr
- 2) (Αντίγραφο) **Ταυτότητας** (δύο όψεις).
- 3) **Βεβαίωση Μητρώου φυσικού προσώπου** του αιτούντος από myAADE.gov.gr με κωδικούς taxis (**Μητρώο – εκτύπωση**)
 - 3.1 Σε περίπτωση φιλοξενίας (μεταξύ γονέων και παιδιών και μεταξύ αδελφών) επιπρόσθετα προσκομίζεται, **Βεβαίωση στοιχείων φυσικού προσώπου του φιλοξενούμενου, Βεβαίωση στοιχείων φυσικού προσώπου και Ε9 ή Μισθωτήριο** της κατοικίας **του φιλοξενούντα** με τα οποία αποδεικνύεται η ίδια κύρια κατοικία εντός των ορίων της αντίστοιχης Δημοτικής Κοινότητας ή της καθορισμένης ζώνης για την οποία υποβάλλεται η αίτηση .
 - 3.2 Σε περίπτωση δωρεάν παραχώρησης του ακινήτου προσκομίζεται. **Στοιχεία Μητρώου φυσικού προσώπου, Ε2 και Ε9 ή Μισθωτήριο του ιδιοκτήτη του ακινήτου** που παραχωρεί το ακίνητο .
- 4) (Αντίγραφο) **Ε9 ή Μισθωτήριο της κύριας κατοικίας** (σε ισχύ) από το taxis .
- 5) (Αντίγραφο) **Λογαριασμού παροχής ηλεκτρικού ρεύματος** όπου βεβαιώνεται το οικιακό τιμολόγιο .
- 6) (Αντίγραφο) **Άδειας κυκλοφορίας του οχήματος (πρωτότυπη πράσινης)** (Ε.Ι.Χ.) στο όνομα του αιτούντος (όχι υπηρεσιακό αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας).
 - 6.1 Σε περίπτωση μακροχρόνιας μίσθωσης (leasing) , προσκομίζεται επιπρόσθετα αντίγραφο συμβολαίου μίσθωσης του οχήματος (Ε.Ι.Χ.) μεταξύ της εταιρίας και του αιτούντος σε ισχύ.
 - 6.2 Σε περίπτωση παραχώρησης εταιρικών (Ε.Ι.Χ.) οχημάτων, **Βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας για αποκλειστική χρήση του οχήματος στον αιτούντα .**
- 7) (Αντίγραφο) **Άδειας οδήγησης (δίπλωμα) σε ισχύ** (Ελληνικό, Ευρωπαϊκού τύπου ή διεθνές) .

Η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει επιπρόσθετα δικαιολογητικά σε ειδικές περιπτώσεις, όπου απαιτείται περαιτέρω διευκρίνιση στοιχείων .

Σε περίπτωση διαπίστωσης από την Υπηρεσία αλλαγής διεύθυνσης της κύριας κατοικίας εκτός των ορίων ζώνης στάθμευσης της δημοτικής κοινότητας ή όταν αποδεδειγμένα δεν συντρέχουν οι λόγοι ύπαρξης της αυτοδίκαια η ισχύς της κάρτας διακόπτεται .

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ η ανανέωση της υπ'
αριθμ. _____

κάρτας στάθμευσης μόνιμου
κατοίκου

ΔΕΝ ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ η ανανέωση της κάρτας στάθμευσης μόνιμου κατοίκου

Αξιολόγησε
Ο/Η Αρμόδιος Υπάλληλος

Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ Α' βαθμού με την επωνυμία «**Δήμος Θεσσαλονίκης**», που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη (οδός Λεωφόρος Βας. Γεωργίου 1'-Τ.Κ. 54640 τηλ.:231331-7777), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο του, **ενημερώνει** με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, **υπό την ιδιότητά του ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»**, το φυσικό πρόσωπο που συμπληρώνει και υπογράφει την ως άνω Αίτηση (εφεξής καλούμενο «Υποκείμενο των Δεδομένων»), ή τον πληρεξούσιο του, ότι ο ίδιος ο ΟΤΑ και οι αρμόδιες Υπηρεσίες-Διευθύνσεις-Τμήματα αυτού (όπως και οι υπάλληλοί του, που ενεργούν υπό την εποπτεία του, κατ' εντολή και για λογαριασμό του και στα πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, πιθανόν δε και άλλοι ως από κοινού «Υ.Ε.», «Εκτελούντες την Επεξεργασία», τρίτοι ή αποδέκτες: υπουργεία, δημόσιες αρχές, ΔΟΥ, δικαστικές αρχές κλπ, βάσει συμμόρφωσης με έννομη υποχρέωση του «Υπευθύνου Επεξεργασίας» ή σε εκπλήρωση καθήκοντος του ή για εκτέλεση σύμβασης), **συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί** τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση και στα συνοδευτικά αυτής έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει ο Αιτών/ουσα - «Υποκείμενο των Δικαιωμάτων».

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης. Σκοπός της επεξεργασίας μπορεί να είναι: η αξιολόγηση της Αίτησης, η ανάγκη επικοινωνίας με το «Υποκείμενο», οι ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος, ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας», η εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί σε αυτόν (άρθρο 6 παρ.2ε' ΓενΚαν), η συμμόρφωση με έννομη υποχρέωσή του (άρθρο 6 παρ.1γ' ΓενΚαν).

Τα δεδομένα αυτά κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης διαβιβάζονται στην εταιρία ΣΤΕΛΣΤΑΘ, η οποία ως Ανάδοχος του Δήμου Θεσσαλονίκης έχει αναλάβει την τεχνική υποστήριξη της παροχής, της εν λόγω υπηρεσίας, μέσω του ιστότοπου: www.thesi.gr και πιο συγκεκριμένα της συλλογής (όχι αποθήκευσης σε αρχεία της εταιρίας) των δεδομένων που αναγράφονται στην αίτηση και στα επισυναπτόμενα έγγραφα και στη συνέχεια της διαβίβασης των εν λόγω δεδομένων προς τα αρμόδια τμήματα του Δήμου Θεσσαλονίκης, όπου διατηρούνται και αποθηκεύονται **για το απαραίτητο χρονικό διάστημα διεκπεραίωσης της Αίτησης και πιθανόν για όσο απαιτεί η οικεία νομοθεσία** και κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους.

Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία **κατά περίπτωση** (πχ ΠΔ 480/1985). Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δεν δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η διεκπεραίωση της δεν θα είναι δυνατή.

Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 ΓενΚαν). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης-φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στις Δνσεις του Δήμου, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: «Δήμος Θεσσαλονίκης», (οδός Λεωφόρος Βας. Γεωργίου 1'-Τ.Κ. 54640 τηλ.:231331-7777), είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: dpo@thessaloniki.gr. Ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» παρέχει στο «Υποκείμενο των Δεδομένων» πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 ΓενΚαν, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση **εντός μηνός** από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία **δύναται** να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 ΓενΚαν). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** (Δνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr).